

POLÍTICA DE PRIVACIDAD

En aplicación de la Ley Orgánica de Protección de Datos Personales, a través de este documento, es nuestro objetivo informar a los clientes y /o usuarios nuestras políticas sobre tratamiento, uso y almacenamiento de sus datos personales.

CATEGORIAS DE DATOS PERSONALES

IMPROVEMENT SERVICIOS REGULATORIOS, para la prestación de sus servicios mencionados en la página web: www.improvementec.com, o directamente, por cualquier otro medio lícito, requerirá a sus usuarios datos personales consistentes en información que identifica o hace identificable a personas naturales y/o jurídicas, sea directa o indirectamente. Estos datos consisten en:

- Número de cédula de identidad o de Registro Único de Contribuyentes
- Nombres y apellidos completos
- Dirección domiciliaria
- Número de teléfono de contacto
- Dirección de Correo electrónico
- Datos de conexión, geo-localización y navegación
- Información sobre productos que fabrican, importan o exportan.
- Información sobre procesos productivos, sitios de procesamiento, estado de instalaciones.

Bajo ningún concepto se solicitará al usuario suministrar datos de carácter sensible.

En el caso de que nuestros clientes, proveedores, socios y terceros nos compartan datos de terceros (por ejemplo: nombres, puestos y datos de contacto de sus empleados, administradores, accionistas o representantes), deberán, previamente, informar y/o contar con la autorización de dichos terceros sobre el tratamiento de sus datos personales.

Si, por alguna razón, no se nos pueden compartir los datos personales solicitados para algún proceso en específico, en el que dichos datos sean necesarios para cumplir con la relación contractual, no será posible prestar nuestros servicios o establecer una relación de negocios. Adicionalmente, solicitamos a nuestros clientes, proveedores, socios y terceros mantener actualizados los datos personales, en la medida en que sufran cambios, y que nos proporcionen siempre información completa, veraz y correcta, para gestionar oportuna y eficazmente los procesos necesarios.

Por lo tanto es de exclusiva responsabilidad del titular de la información, la exactitud y veracidad de la información consignada y/o proporcionada a IMPROVEMENT SERVICIOS REGULATORIOS por cualquier medio.

FINALIDAD DEL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

En IMPROVEMENT SERVICIOS REGULATORIOS, estamos comprometidos con el principio de limitación de la finalidad, por lo que solamente tratamos los datos personales estrictamente necesarios para el cumplimiento de la relación jurídica que tenemos con nuestros Clientes, Proveedores y Terceros.

BASE LEGITIMADORA DEL TRATAMIENTO

El tratamiento de los datos personales se usa con la única finalidad de garantizar el mantenimiento de la relación contractual y por el periodo que dure la misma, pudiendo conservarlos, posteriormente, bloqueados durante los plazos que se deriven de la prescripción de las acciones legales relacionadas con ese tratamiento.

La forma de obtención de los datos personales se realizará de forma directa con los clientes, proveedores y terceros, o bien, de forma indirecta, a través de socios(as), entre otros(as), o bien, mediante transferencias autorizadas o fuentes de acceso público, siempre con la finalidad de llevar a cabo los procesos internos necesarios para aceptarles como clientes, proveedor o terceros de IMPROVEMENT SERVICIOS REGULATORIOS.

AREA DE TRAMITE DE DUDAS Y QUEJAS

En cumplimiento de la Normativa Aplicable, hemos dispuesto que el área encargada de tramitar las dudas y quejas de los titulares de datos sea el Representante legal, a través del correo electrónico: info@improvementec.com.

MEDIOS PARA EL EJERCICIO DE DERECHOS DEL TITULAR

Para el ejercicio de los derechos del titular o titulares de datos, en IMPROVEMENT SERVICIO REGULATORIOS, puede comunicarse a través del correo electrónico: info@improvementec.com.

Las solicitudes deberán contener los siguientes requisitos:

1. Nombres y apellidos del/de la titular del derecho; acreditación de su identidad, presentando una copia de su documento de identidad con fotografía; y, en su caso, también de su representante.
2. Petición concreta que da lugar a la solicitud.
3. Domicilio, o dirección física y electrónica, para enviar las notificaciones que correspondan.
4. Fecha y firma del/de la solicitante.
5. Documentos que sustenten la petición, de ser el caso.

El área encargada enviará la respuesta respectiva al correo electrónico desde el cual se envió la solicitud de derechos, o a la dirección que se señale en la comunicación. Toda comunicación que carezca de dirección física o electrónica para responder no se estudiará y será descartada.

CONFIDENCIALIDAD Y SEGURIDAD DE DATOS PERSONALES

En IMPROVEMENT SERVICIOS REGULATORIOS estamos obligados a guardar la confidencialidad de los datos personales. Esta obligación subsiste aun después de finalizadas las relaciones contractuales. La obligación de confidencialidad se extingue cuando medie consentimiento previo, informado, expreso e inequívoco del/de la titular, resolución judicial consentida o ejecutoriada, o cuando medien

razones fundadas relativas a la defensa nacional, así como a la seguridad o la sanidad públicas, sin perjuicio del derecho a guardar el secreto profesional.

Por otra parte, para prevenir razonablemente el uso o divulgación indebida de la misma, hemos implementado medidas de seguridad tanto físicas como técnicas y administrativas, de conformidad con la Normativa Aplicable.

Esto también aplica para quienes intervengan en cualquier parte del tratamiento de la información, en IMPROVEMENT SERVICIOS REGULATORIOS.

FLUJO TRANSFRONTERIZO DE DATOS PERSONALES

En IMPROVEMENT SERVICIOS REGULATORIOS, podremos transferir sus datos personales recibidos o recolectados a: sociedades relacionadas, afiliadas, controladas, controlantes, filiales, representaciones o vinculadas; terceros proveedores de servicios administrativos, de infraestructura y otro tipo de soporte a la operación, independientemente del país donde se encuentren y tratándose de servicios de auditoría, con entidades internacionales y organismos de inspección acreditados para emitir diferentes certificaciones, en cualquier caso de supervisión o requerimiento de información a IMPROVEMENT SERVICIOS REGULATORIOS y en el caso de cualquier otro servicio, con cualquier autoridad o regulador competente derivado de una solicitud debidamente fundada y motivada.

La transferencia de los datos personales puede efectuarse a un país que no cuente con normas adecuadas de protección de datos personales conforme los parámetros establecidos por las autoridades y la Normativa Aplicable. En estos casos, IMPROVEMENT SERVICIOS REGULATORIOS exige, a quienes transfiere dichos datos, el cumplimiento de estándares adecuados de confidencialidad, protección y seguridad análogos a los exigidos por la Normativa Aplicable, y que circunscriban el uso de dichos datos al fin específico para el cual fueron transmitidos.

COMUNICACIÓN CESIÓN DE DATOS PERSONALES

De conformidad con lo previsto por la Normativa Aplicable y en atención a las políticas y procedimientos internos de IMPROVEMENT SERVICIOS REGULATORIOS, se podrá llevar a cabo la comunicación/cesión de datos personales a terceros(as) receptores(as), quien asume la condición de responsable del tratamiento, de conformidad con la Normativa Aplicable, y deberá realizar el tratamiento de los datos personales cumpliendo con lo establecido en la información que IMPROVEMENT SERVICIOS REGULATORIOS dio de manera previa, debiendo cumplir con las disposiciones de la presente Declaración de Privacidad.

La comunicación o cesión deberá formalizarse mediante mecanismos que permitan demostrar que IMPROVEMENT SERVICIOS REGULATORIOS comunicó al/la tercero(a) receptor(a) las condiciones en las que el/la titular de los datos personales consintió el tratamiento de los mismos.

CAMBIOS A LA PRESENTE DECLARACION

Podremos modificar esta Declaración de Privacidad de manera unilateral, en el momento que lo consideremos necesario, informándole de ello en nuestra página de internet. De realizarse algún cambio o modificación a esta Declaración de Privacidad, se podrá evidenciar la sección "Actualizaciones", al final del presente documento.

DURACION

Los datos personales serán almacenados únicamente durante el periodo que sea razonablemente necesario para cumplir con las finalidades de uso descritas en la presente Declaración de Privacidad o hasta el plazo máximo de 10 años contados a partir de la finalización de la relación jurídica.

ACTUALIZACIONES

Última actualización: 19 de febrero del 2024